

নং-৩২.০০.০০০০.০১৮.১৯.১৪৫.৯৯- ৪১০

তারিখঃ ১০ শ্রাবণ ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
২৫ জুলাই ২০১৭

“অফিস আদেশ”

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক জনাব মোঃ মাসুদুর রহমান এর আবেদনের প্রেক্ষিতে পরিবারসহ ভারতের তাজমহল ও কলকাতার বিভিন্ন দর্শনীয় স্থান ভ্রমণের অনুমতিসহ ২০/০৮/২০১৭ তারিখ হতে ২৯/০৮/২০১৭ তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন পূর্ণগড় বেতনে বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি নিম্নবর্ণিত শর্তে নির্দেশক্রমে মঞ্জুর করা হলোঃ

শর্তাবলিঃ

- (১) তিনি ছুটি/ ভ্রমণকালীন সময়ের বেতন ভাতাদি বাংলাদেশী মুদ্রায় গ্রহণ করবেন;
- (২) এই ভ্রমণ ব্যক্তিগত বিধায় তিনি টিএ/ ডিএ বা অন্য কোন ভাতাদি প্রাপ্য হবেন না;
- (৩) এই ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না; এবং
- (৪) অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত সময় তিনি বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না।




(আবদুল জলিল)
সহকারী সচিব
☎ ৯৫৪০১০৬

নং-৩২.০০.০০০০.০১৮.১৯.১৪৫.৯৯- ৪১০/১(৮)

তারিখঃ ১০ শ্রাবণ ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
২৫ জুলাই ২০১৭

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

- ১। মান্যবর হাইকমিশনার, ভারতীয় হাইকমিশন, বাড়ি নং- ২, সড়ক নং-১৪২, গুলশান-১, ঢাকা।
- ২। বাংলাদেশ হাইকমিশন, কলকাতা, ভারত।
- ৩। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ইমিগ্রেশন, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ৪। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ইমিগ্রেশন, বেনাপোল/ দর্শনা স্থল বন্দর, যশোর।
- ৫। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৬। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৭। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। জনাব মোঃ মাসুদুর রহমান, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।


(আবদুল জলিল)
সহকারী সচিব
☎ ৯৫৪০১০৬